

Zápis ze 6. zasedání zastupitelstva obce Tověř dne 23.3.2011 v 17:00 hodin

Přítomni: , Majer Miroslav, Ing. Maurer Petr, Ing. Kopřivová Anna, Ing. Pachman František, Brodacký Vratislav,

Omluveni: Ing. Brodacký Jaroslav, Večeřa Čestmír

- 1) Zahájil starosta obce pan Majer Miroslav
Obecní zastupitelstvo bylo svoláno a vyhlášeno podle jednacího řádu a nadpoloviční účastí členů zastupitelstva je usnášeníschopné.

- 2) Program přečetl starosta. Schválení navrženého programu s doplněním o body 9.,10. Příloha č.1

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Tověř schvaluje navržený program s doplněnými body

Výsledek hlasování : Pro 5 Proti.....Zdržel se

Usnesením č 1. byl schválen program s doplněnými body.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Tověř určuje ověřovateli zápisu Ing.Františka Pachmana a Ing. Annu Kopřivovou

Výsledek hlasování : Pro 5 Proti.....Zdržel se

Usnesením č 2. byli schváleni ověřovatele zápisu určení v návrhu usnesení

- 3) Kontrola plnění usnesení ze 4. a 5.zasedání
Starosta přednesl úkoly vyplývající ze 4. a 5. zasedání.-splněno
Úkoly, které pokračují:
-Neplatiči obesláni,dluh vůči obci splatný k 31.3.2011, možnost splátek-vše záleží na přístupu těchto občanů,jinak obec bude postupovat dle platného zákona o exekuci.
-částečný odvoz betonových bloků a asphalt.povrchu z prostoru cihelny-pokračuje
-dokončení převodu kanalizace do správy obce-smlouvy připraveny
-jednání s majiteli obecních bytů č.p. 171-pokračuje

Zápis z 5.zasedání ZO byl předložen k nahlédnutí a nebyly proti němu vzneseny námítky.

- 4) Schválení rozhodnutí výběrového řízení na okružní křižovatku v Tověři
Zastupitelstvo obce Tověře se seznámilo s nabídkami firem na výstavbu okružní křižovatky,vítěznou nabídkou,vzory smluv, rozpočty, obchodními podmínkami, smlouvou mezi obcí Tověř a dodavatelem a termíny zahájení a ukončení (2.5.2011-20.6.2011)
Z diskuze vyplynulo:
Při podpisu smlouvy mezi Obcí Tověř a fy.Strabag a.s, důkladně prostudovat přílohy smlouvy, Čl.XI.,odst.6.

Návrh usnesení:

ZO schvaluje vítěznou nabídku stavební firmy STRABAG a.s. na výstavbu okružní křižovatky v Tověři , jakož i uzavření smlouvy mezi obcí Tověř a firmou STRABAG a.s.

Výsledek hlasování : Pro 5 Proti.....Zdržel se

Usnesením č 3. byla schválena vítězná nabídka fy.STRABAG na výstavbu okružní křižovatky a Smlouva o dílo mezi Obcí Tověř a zhotovitelem fy.STRABAG a.s.

5) Schválení rozpočtové změny č.1/2011

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Tověř schvaluje rozpočtovou změnu č.1/2011 (Příloha č.2)

Výsledek hlasování : Pro 5 Proti.....Zdržel se

Usnesením č. 4. byla schválena rozpočtová změna č.1./2011 vyplývající z přílohy č.2

6) Schválení žádosti pana Stejskala na odkup části obecního pozemku p.č.422/2

Na základě Zákona o obcích č.128/2000 Obec Tověř dnem 24.3.2011 zveřejňuje záměr odprodeje pozemku parc.č.422/2 v k.ú. Tověř o výměře 135 m/2

7) Projednání návrhu p. Studničky na budoucí obraciště na nově budované lokalitě p.č.453/24 a 453/33.

Zastupitelstvo obce v zásadě souhlasí s vybudováním obraciště na náklady žadatele-majitele pozemků, je však nutné k tomuto souhlasu mít vyjádření správce všech dotčených sítí, především se jedná o vysokotlaké plynové vedení, resp. anodovou ochranu, která se nachází v těchto místech a mít na zřeteli dodržení tzv. ochranného pásma.

8) Schválení Jednacího řádu ZO Tověře

Příloha č.3.

Návrh usnesení :

Zastupitelstvo obce Tověř schvaluje návrh Jednacího řádu ZO Tověře viz příloha č.3

Výsledek hlasování : Pro 5 Proti.....Zdržel se

Usnesením č. 5 byl schválen Jednací řád zastupitelstva obce Tověře viz.příloha č.3

9) Odsouhlasení prodeje starého hasičského auta Avia A-30

Návrh usnesení :

Zastupitelstvo obce Tověř schvaluje záměr prodeje starého hasičského auta Avia A-30

Výsledek hlasování : Pro 5 Proti.....Zdržel se

Usnesení č. 6 byl schválen záměr prodeje hasičského auta Avia A-30

10) Žádost ředitelky MŠ Tověř Jany Kráčmarové o převedení zlepšeného hospodářského výsledku školy za rok 2010 do rezervního fondu školy

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Tověř vyhovuje žádosti ředitelky MŠ Tověř o převedení zlepšeného hospodářského výsledku za rok 2010 do rezervního fondu školy.

Výsledek hlasování : Pro 5 Proti.....Zdržel se

Usnesením č.7 bylo schváleno převedení zlepšeného hospodářského výsledku školy za rok 2010 do rezervního fondu školy.

11) Diskuze

Ing.Pachman upozornil na problém dodržování dopravních značek v obci a zveřejněním informací k danému tématu v příštím zpravodaji,problém se týká i odstavených nepojízdných aut a parkování na dopravně nebezpečných úsecích v obci.Informace o možnostech řešení budou sděleny obecním úřadem nejen ve zpravodaji ale i na webových stránkách obce.

12)Závěr

Starosta obce ukončil zasedání v 18:10

V Tovéři dne 23.3.2011

Zapsal:Miroslav Majer

Ověřovatelé zápisu: Ing.Anna Kopřivová.....

Ing.František Pachman.....

Starosta Obce Tovéř: Miroslav Majer



Příloha č. 1

**Pozvánka na 6. zasedání Zastupitelstva obce Tověř, které se koná
bude konat ve středu 23.3. 2011 v 17 :00 v zasedací místnosti
Obecního úřadu Tověř.**

Program:

1. Zahájení
2. Schválení programu zasedání a ověřovatelů zápisu
3. Kontrola plnění usnesení ze 4.a 5. zasedání ZO
4. Schválení rozhodnutí výběrového řízení na okružní křižovatku v Tověři
5. Schválení rozpočtové změny č. 1. /2011
6. Schválení žádosti p. Stejskala na odkup části obecního pozemku p.č.422/2 o výměře 135 m/2
7. Projednání návrhu p. Studničky na budoucí obratiště v nově budované lokalitě p.č.453/24 a 453/33
8. Schválení jednacího řádu ZO
9. Diskuze
10. Závěr

Vyvěšeno: 14.3.2011

Sejmuto: 24.3.2011



Program 6.zasedání ZO Tověře doplněn o body jednání:

č.9) Odsouhlasení záměru prodeje hasičského auta Avia A-30-návrh podal velitel JSDH p. Vratislav Brodacký

č.10) Žádost ředitelky MŠ Tověř o převedení zlepšeného hospodářského výsledku školy za rok 2010 do rezervního fondu školy-návrh podal starosta obce Miroslav Majer

v Tověři 23.3.2011

Miroslav Majer
Starosta obce



Obec Továř

Věc: Rozpočtová změna v roce 2011, č. 1

Na základě přidělení finančních prostředků Krajského úřadu na výkon státní správy a dotace do školství.

Snížit rozpočet v příjmové části
na položce 4112, o částku **32.000,- Kč**
snížit rozpočet ve výdajové části
oddíl a § 6171, o částku **32.000,- Kč**
položky 5162,5163,

Z důvodu navýšení daňového základu (prodej pozemku, bez odpočtů)

Navýšit rozpočet v příjmové části
Oddíl § 1122 o částku **158.530,- Kč**
navýšit rozpočet ve výdajové části
oddíl a § 6399 pol 5362 o částku **158.530,- Kč**

Z důvodu výstavby okružní křižovatky navýšit rozpočet

Oddíl a § 2212 pol 6121 o částku **1.500.000,- Kč** převodem z oddílu a § 6409 pol 5169

Navýšit oddíl a § 6402 pol 5364 o částku **12.200,- Kč** převodem z oddíl a § 6409 pol 5169
jedná se o vratky přijatých finančních prostředků na volby v roce 2010.

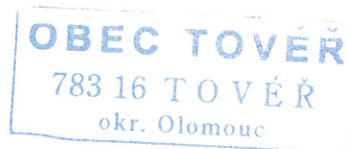
Z důvodu odvodu daně z příjmu za prodaný pozemek (Ing. Odstrčil) navýšit rozpočet

Oddíl a § 3639 pol 5362 o částku **18.003,- Kč** převodem z oddílu a § 6409 pol 5169

Schváleno v zastupitelstvu dne : 13.3.2011



.....
podpis starosty obce



Jednací řád zastupitelstva obce Tověř

Obecní zastupitelstvo v Tověři se usneslo podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecním zřízení) ve znění pozdějších změn a doplnění (dále jen zákon) vydat tento jednací řád, který nahrazuje Jednací řád obecního zastupitelstva ze dne 6.1.2003

Čl. 1 úvodní ustanovení

- (1.) Jednací řád obecního zastupitelstva upravuje přípravu, svolání, průběh, jednání, usnášení a kontrolu plnění jeho usnesení, jakož i další otázky.
- (2.) O otázkách upravených tímto jednacím řádem, popřípadě o dalších zásadách svého jednání rozhoduje obecní zastupitelstvo v mezích zákona.

Čl. 2 pravomoci obecního zastupitelstva

- (1.) Obecní zastupitelstvo rozhoduje ve věcech patřících do samostatné působnosti obce.
- (2.) Obecnímu zastupitelstvu je vyhrazeno schvalování, rozhodování a další úkony dle § 84 odst. 2 a § 85 Zákona o obcích č. 128 /2000 Sb.

Čl. 3 svolávání jednání obecního zastupitelstva

- (1.) Obecní zastupitelstvo se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za tři měsíce. Zasedání obecního zastupitelstva zpravidla svolává starosta. Zasedání obecního zastupitelstva jsou řádná a mimořádná.
- (2.) Řádná zasedání obecního zastupitelstva se konají na základě předem daných termínů, zpravidla na půl roku dopředu, se kterými je zastupitelstvo seznámeno na zasedání zastupitelstva, a tyto termíny jsou zastupitelstvem schváleny. V případě nemožnosti uskutečnění pravidelného zasedání, starosta je povinen seznámit zastupitelstvo s náhradním termínem v dostatečném časovém předstihu za podmínky dodržení všech legislativních procedur.(čl.3,bod 4.)
- (3.) Mimořádná zasedání obecního zastupitelstva svolává zpravidla starosta obce nejpozději 24 hodin před zahájením jednání. Usnesení z tohoto jednání se znovu projednají na nejbližším veřejném zasedání.
- (4.) Obecní úřad informuje o době, místě a navrženém programu připravovaného zasedání zastupitelstva obce. Informaci vyvěsí na úřední desce obecního úřadu v tištěné formě a na webových stránkách Obce Tověře (v kapitole úřední deska) alespoň 7 dní před zasedáním zastupitelstva obce a oznámí ji všem členům obecního zastupitelstva telefonicky, v elektronické podobě nebo jiným vhodným způsobem.
- (5.) Zasedání zastupitelstva obce je veřejné.
- (6.) Požádá-li o to alespoň jedna třetina členů zastupitelstva nebo hejtman kraje, je starosta povinen svolat zasedání zastupitelstva nejpozději do 21 dnů ode dne, kdy byla žádost doručena obec. úřadu.

Čl. 4 **příprava jednání obecního zastupitelstva**

- (1.) Přípravu jednání obecního zastupitelstva organizuje starosta obce.
- (2.) Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání zastupitelstva mají jeho členové a výbory.
- (3.) Návrhy na jednání obecního zastupitelstva se předávají písemně nebo ústně. Písemně se vždy předkládají návrhy obecně závazných vyhlášek a jejich změn, návrhy smluv a dohod. Přednostně se projednávají písemné materiály.
- (4.) Návrh, který má zastupitelstvo vzít pouze na vědomí, nemusí obsahovat návrh na znění usnesení.
- (5.) Návrh, o kterém má být zastupitelstvem obce rozhodnuto, musí obsahovat také návrh na znění usnesení.
- (6.) Návrhy na jednání musí být předneseny tak, aby umožnily členům obecního zastupitelstva komplexně posoudit problematiku a přijmout účinná opatření.
- (6.) Součástí přípravy návrhů k jednání bude, pokud –li to bude možné, včasné doručení materiálu týkajícího se jednotlivých bodů jednání zastupitelům obce v rámci zkvalitnění přípravy na zasedání a jejímu zrychlení . Tyto podklady budou zaslány zastupitelům obce v elektronické podobě společně s pozvánkou na toto zasedání.

Čl. 5 **účast členů obecního zastupitelstva na jednání**

- (1.) Členové obecního zastupitelstva jsou povinni se zúčastnit každého jednání. V případě neúčasti jsou povinni se omluvit starostovi s uvedením důvodu. Také pozdní příchod nebo předčasný odchod omlouvá starosta.
- (2.) Účast na jednání potvrzují členové zastupitelstva podpisem do prezenční listiny.

Čl. 6 **program jednání**

- (1.) Program jednání obecního zastupitelstva navrhuje starosta.
- (2.) Na zasedání zastupitelstva může být jednáno jenom ve věcech, které byly dány na pořad jednání a o návrzích, s jejichž zařazením vysloví obecní zastupitelstvo souhlas. Starosta sdělí návrh programu jednání při jeho zahájení; o něm či o námitkách proti němu rozhoduje obecní zastupitelstvo hlasováním.
- (3.) Požádá-li o to člen obecního zastupitelstva, zařadí se věc do programu nejbližšího zasedání obecního zastupitelstva. Nevyhoví-li mu, musí starosta navrhovatelé sdělit důvody nezařazení jeho návrhu. Trvá-li navrhovatel přesto na jeho projednání, rozhodne o tom obecní zastupitelstvo.

Čl. 7 **průběh jednání obecního zastupitelstva**

- (1.) Zasedání obecního zastupitelstva řídí zpravidla starosta obce, případně jiný, za tímto účelem zastupitelstvem zvolený člen zastupitelstva jako předsedající.
- (2.) Předsedající řídí hlasování, jehož výsledek zjišťuje a vyhláší, ukončuje a přerušuje zasedání a dbá o to, aby mělo pracovní charakter a věcný průběh. Není-li při zahájení jednání přítomna nadpoloviční většina všech členů obecního zastupitelstva, ukončí starosta jednání a svolá nové jednání obecního zastupitelstva do 15 dnů.
- (3.) V zahajovací části jednání starosta prohlásí, že jednání obecního zastupitelstva bylo svoláno a vyhlášeno podle jednacího řádu, konstatuje přítomnost nadpoloviční většiny členů, dá schválit program jednání, jmenuje dva členy obecního zastupitelstva za ověřovatele zápisu z tohoto jednání. Potom sdělí, zda byl ověřen zápis z předchozího jednání, kde byl vyložen k nahlédnutí a jaké námítky byly proti němu podány.
- (4.) Zápis proti němuž nebyly podány námítky se pokládá za schválený. Pokud byly proti zápisu podány námítky, rozhodne o nich zastupitelstvo po vyjádření ověřovatelů.
- (5.) Zápis z předchozího jednání je při zasedání obecního zastupitelstva vyložen k nahlédnutí.
- (6.) Úvodní slovo k jednotlivým bodům jednání uvede předkladatel. Lze jej doplnit o stanovisko dotčených výborů zastupitelstva.
- (7.) Ke každému bodu jednání se diskutuje samostatně po přednesení úvodního slova. Každý člen obecního zastupitelstva má právo se vyjádřit k projednávanému bodu programu. Dbá přitom, aby jeho vystoupení bylo ucelené, věcné a stručné.
- (8.) K jednotlivým bodům jednání se může diskutovat pouze do doby než je ukončena diskuse a bylo zahájeno hlasování.
- (9.) Nikdo, komu předsedající neudělil slovo, nemůže se ho ujmout. Délka diskusního vystoupení může být omezena pouze usnesením zastupitelstva.
- (10.) Občané při veřejných zasedáních mohou vznášet své připomínky v průběhu zasedání zastupitelstva, pokud splňují podmínky § 1ž a 17 zákona o obcích. Občané mají právo vyjádřit se k jednotlivým bodům programu v průběhu jejich projednávání. Do diskuse se přihlásí zvednutím ruky nebo písemně při prezenci, písemné přihlášky mají přednost. Svůj příspěvek k projednávané záležitosti přednesou na vyzvání předsedajícího zastupitelstva. Předsedající má právo odejmout občanu slovo, pokud se jeho příspěvek netýká projednávaného tématu, je příliš zdlouhavý, opakující se nebo vulgární.

Čl. 8

příprava usnesení obecního zastupitelstva

- (1.) Návrh usnesení předkládaný obecnímu zastupitelstvu ke schválení vychází z projednávaných zpráv a diskuse členů zastupitelstva.
- (2.) Usnesení musí obsahově odpovídat výsledkům jednání; závěry, opatření a způsob kontroly musí být v usnesení formulovány stručně, adresně, s termíny a odpovědností za splnění ukládaných úkolů.
- (3.) Návrh usnesení předkládá zastupitelstvu předsedající.
- (4.) Usnesení je součástí zápisu z jednání obecního zastupitelstva.

Čl. 9 hlasování

- (1.) Obecní zastupitelstvo je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina (4 členové)
- (2.) Byly-li uplatněny pozměňující či doplňující návrhy, dá předsedající hlasovat nejprve o těchto změnách či doplněních a poté o ostatních částech návrhu.
- (3.) Hlasování se provádí zpravidla veřejně. Požádají-li o to nejméně 4 přítomní členové zastupitelstva, hlasuje se tajně.
- (4.) Veřejné hlasování se provádí zdvižením ruky pro návrh nebo proti návrhu, nebo se lze hlasování zdržet.
- (5.) Usnesení je přijato, hlasuje-li pro návrh nejméně 4 členové zastupitelstva.

Čl. 10 dotazy členů obecního zastupitelstva

- (1.) Členové obecního zastupitelstva mají právo vznášet dotazy, připomínky a podněty na orgány obce.
- (2.) Na dotazy odpovídá dotazovaný bezodkladně. Připomínky a dotazy, jejichž obsah vyžaduje prošetření nebo provedení jiného opatření zodpoví na nejbližším řádném zasedání zastupitelstva nebude-li určeno jinak.
- (3.) Uplatněné dotazy se zaznamenávají v zápise z jednání obecního zastupitelstva.

Čl. 11 péče o nerušený průběh jednání

- (1.) Nikdo nesmí rušit průběh jednání obecního zastupitelstva. Předsedající může vykázat ze zasedací místnosti rušitele jednání.
- (2.) Nemluví-li řečník k věci, může mu předsedající odejmout slovo.
- (3.) Z diskuse jsou vyloučeny osoby pod vlivem návykových látek.

Čl. 12 ukončení zasedání obecního zastupitelstva

- (1.) Předsedající prohlásí zasedání za ukončené, byl-li pořad jednání vyčerpán a nikdo se již nehlásí o slovo. Rovněž prohlásí zasedání za ukončené, klesl-li počet přítomných členů zastupitelstva pod 4 nebo z jiných vážných důvodů, zejména nastaly-li skutečnosti znemožňující nerušené jednání; v těch případech zasedání svolá znovu do 15 dnů.

Čl. 13 organizačně technické záležitosti zasedání obecního zastupitelstva

- (1.) Z průběhu jednání obecního zastupitelstva se pořizuje zápis, za jehož vyhotovení zodpovídá obecní úřad.
- (2.) Schválený zápis dosvědčuje průběh jednání a obsah usnesení. Jeho nedílnou součástí je prezenční listina, návrhy a dotazy podané při zasedání písemně.

(3.) V zápisu se uvádí :

den a místo jednání,

hodina zahájení a ukončení,

jména určených ověřovatelů zápisu,

jména omluvených a neomluvených členů zastupitelstva,

program jednání,

projednávání jednotlivých bodů programu,

podané dotazy a návrhy,

výsledek hlasování, včetně jmenovitého seznamu hlasování pro, proti a zdržel se,

schválené znění usnesení,

další skutečnosti, které by se podle rozhodnutí členů obecního zastupitelstva měly stát součástí zápisu.

(4.) Zápis se vyhotovuje do 10 dnů po skončení zasedání obecního zastupitelstva a podepisují jej starosta nebo místostarosta a určené ověřovatele zápisu. Musí být uložen na obecním úřadě k nahlédnutí.

(5.) O námitkách člena obecního zastupitelstva proti zápisu rozhodne nejbližší zasedání obecního zastupitelstva.

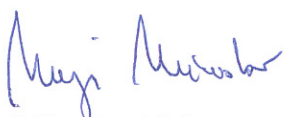
(6.) Usnesení z veřejného zasedání se zveřejňuje v termínu 10 dnů na internetových stránkách obce.

Čl. 15 zabezpečení a kontrola usnesení


(1.) Starosta obce zajistí plnění usnesení obecního zastupitelstva.

(2.) Souhrnnou kontrolu plnění usnesení provádí kontrolní výbor a na řádných zasedáních informuje obecní zastupitelstvo.

Jednací řád schválilo obecní zastupitelstvo dne 23. 3. 2011.



Miroslav Majer v.r.
starostka



ing. František Pachman v. r.
místostarosta