



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána v souladu s ustanovením § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ).

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

„Tověř- Za Humny stavební úprava dokumentace“

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

| | |
|--|-------------------------------|
| Zadavatel: | Obec Tověř |
| Zástupce zadavatele: | Miroslav Majer, starosta obce |
| Sídlo: | Tověř 18, 783 16 Dolany |
| IČ: | 00635626 |
| DIČ: | CZ00635626 |
| Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky: | Miroslav Majer, starosta obce |
| Telefon: | 585 154 963, 725 490 430 |
| E-mail: | ou@tover.cz |

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU, MÍSTA A DOBY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

| | |
|---------------------------------------|--|
| Druh veřejné zakázky: | Veřejná zakázka na stavební práce |
| Předmět plnění veřejné zakázky: | Obnova místní komunikace Za Humny p.č. 452- obec Tověř v rozsahu a v souladu se zadávací dokumentací |
| Místo plnění zakázky: | Obec Tověř |
| Předpokládaný termín zahájení plnění: | 31.3.2019 |
| Předpokládaný termín ukončení plnění: | 30.6.2019 |

Podrobný popis požadovaných prací je uveden v projektové dokumentaci a v položkovém rozpočtu - výkaz výměr, které tvoří **přílohu č. 3 zadávací dokumentace**.

Pokud zadávací dokumentace, projektová dokumentace či výkaz výměr obsahují informace o určitých obchodních názvech nebo odkazy na obchodní firmy nebo označení původu apod., není nutné toto v nabídce dodržet, účastník to při zpracování nabídky bude chápat pouze jako vymezení standardu kvality.

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje dále uvedené obchodní podmínky pro plnění zakázky, uvedené též v návrhu smlouvy o dílo, která je nedílnou součástí podané nabídky:

- a) Termín realizace: od 31.3.2019 do 30.6.2019
- b) Záruka za dílo: Minimálně **60 měsíců**, počítáno od data písemného předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.
- c) Platební podmínky: Fakturace měsíčně včetně ceny s DPH za skutečně vynaložené náklady Zhotovitele, za dodržení podmínky odsouhlasení fakturované částky technickým dozorem investora (Zadavatele) a zástupce Zadavatele, se splatností do **15 dní** po odsouhlasení této fakturace. Závěrečná fakturace včetně ceny s DPH po převzetí díla bez vad a nedodělků, se splatností do **30 dní** ode dne doručení faktury do vlastních rukou Zadavatelí.
- d) Sankce: V případě prodloužení zhotovitele se zhotovením díla je zadavatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 1% z celkové ceny díla včetně DPH za každý započatý den prodloužení.
- Zadavatel nepřipouští neoprávněné překročení nabídkové ceny. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Smluvní vztahy se řídí právním řádem České republiky.

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zhotovitel stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací.

Další požadavky:

- a) Pro předložení nabídkové ceny dodavatel použije a vyplní formulář nabídkové ceny v Kč „nejvýše přípustné“, který je součástí **přílohy č. 1 - Krycího listu**.
- b) Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady Zhotovitele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- c) Zhotovitel stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu. Ceny a sazby vyplněné do jednotlivých položek rozpočtu musí krýt celou hodnotu dodávky popsanou v dané položce včetně všech případných nákladů a výdajů

vyžadovaných pro realizaci příslušného díla včetně dočasných prací a instalací a všech obecných rizik, povinností a závazků výslovně stanovených nebo implicitně zahrnutých v dokumentech, na nichž je nabídka založena. Předpokládá se, že náklady na zařízení, zisk a rezervy na všechny závazky jsou rovnoměrně zahrnuty do uvedených cen. Nabízené ceny se uvádí jako aktuální ceny v den předložení nabídky. Ceny se zadávají (musí být uvedeny) ke každé požadované položce. Sazby zahrnují veškeré daně, cla a další závazky, které nejsou v nabídce uvedené zvlášť. V případě nesrovnalosti v ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu si Zadavatel vyhrazuje právo písemného a závazného odůvodnění od Zhotovitele k dané konkrétní nabídnuté ceně z položkového rozpočtu. Oceněný položkový rozpočet musí být podepsaný osobou oprávněnou za Zhotovitele jednat bude nedílnou součástí nabídky.

- d) Pokud jsou v položkovém rozpočtu excelovské soubory (ve formátu *.xls), jakékoliv funkce (výpočtové vzorce) nastavené v daných souborech nejsou považovány za zadávací podmínky veřejné zakázky. Za správnost funkcí a výpočtů nese odpovědnost Zhotovitel.

6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA ČLENĚNÍ NABÍDKY

Zhotovitel musí v nabídce předložit následující:

- a) **KRYCÍ LIST NABÍDKY**: Pro sestavení krycího listu Zhotovitel použije **přílohu č. 1 - Krycí list nabídky**. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje Zadavatele a Zhotovitele, nejvýše přípustná nabídková cena zpracovaná dle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné za Zhotovitele jednat.
- b) **NÁVRH SMLOUVY O DÍLO** (Zadavatel předloží svůj návrh smlouvy o dílo, Zhotovitel jej předloží podepsaný oprávněnou osobou za Zhotovitele jednat).
- c) **POLOŽKOVÝ ROZPOČET** (podepsaný oprávněnou osobou za Zhotovitele jednat).
- d) **DOKLADY PROKAZUJÍCÍ KVALIFIKACI** dle odst. 7 zadávací dokumentace.
- e) **DOKLAD O SJEDNANOM POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI** (Zhotovitel jako součást nabídky předloží doklad o sjednaném pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozní činností se sjednaným limitem pojistného plnění ve výši, nejméně ve výši 2 000.000 Kč).

7. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Zhotovitel je povinen v souladu s požadavky Zadavatele prokázat kvalifikaci.

Kvalifikaci splňuje dodavatel, který prokáže:

- základní způsobilost
- profesní způsobilost
- technickou kvalifikaci

Formuláře ze zadávací dokumentace určené k vyplnění dodavatelem a požadovaná čestná prohlášení předkládá dodavatel vždy v originálech. Tyto originály budou podepsány fyzickou osobou/statutárním orgánem právnické osoby, nebo osobou oprávněnou za Zhotovitele jednat (např. na základě plné moci, originál plné moci musí být součástí nabídky).

7.1 Základní způsobilost prokáže Zhotovitel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Zhotovitele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Zhotovitele.

Splnění základní způsobilosti Zhotovitel prokáže předložením čestného prohlášení, které je **přílohou č. 2 této zadávací dokumentace**.

7.2 Profesionální způsobilost prokáže Zhotovitel, který doloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Doklady prokazující profesionální způsobilosti je možné předložit v prosté kopii.

7.3 Technickou kvalifikaci prokáže Zhotovitel, který doloží:

- a) Seznam **5 stavebních prací** stejného či obdobného charakteru provedených zhotovitelem za posledních **5 let**, v minimální výši **1 500 000 Kč bez DPH** za jednu stavbu, s tím, že formou čestného prohlášení též uvede, že za tyto stavební práce nebyl nikterak z řad zadavatele sankcionován. Seznam stavebních prací bude předložen ve formě čestného prohlášení. Čestné prohlášení bude obsahovat název zakázky, stručný popis, čas a místo realizace, finanční hodnotu referenční zakázky a kontaktní osobu objednatele, u které je možné si údaje ověřit.
- b) Zadavatel též požaduje každodenní přítomnost technicko- hospodářského pracovníka určeného k realizaci stavby na předmětné stavbě.

7.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Zhotovitel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesionální způsobilosti prostřednictvím jiných osob. Zhotovitel je v takovém případě povinen zadavateli v nabídce předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesionální způsobilosti jinou osobou podle odst. 7.2 písm. a) této zadávací dokumentace,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou podle odst. 7.1 této zadávací dokumentace a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Zhotovitele.

Zhotovitel není oprávněn prostřednictvím jiných osob prokázat profesní způsobilost podle odst. 7.2 písm. a) této zadávací dokumentace.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle jediného hodnotícího kritéria, a to **nejnižší nabídkové ceny**.

Hodnocení nabídek provede zadavatelem jmenovaná hodnotící komise. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka účastníka, který zadavateli nabídne nejnižší nabídkovou cenu v **Kč bez DPH**.

9. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- a) Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese účastník.
- b) Zadávací lhůta, po kterou je účastník vázán svou předkládanou nabídkou, je zadavatelem požadována v délce 90 dní.
- c) Práva zadavatele a podmínky zrušení výběrového řízení:

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- Změnit nebo doplnit soutěžní podmínky.
- Zrušit výběrové řízení kdykoliv bez uvedení důvodu.
- Vyloučit účastníka z výběrového řízení v souladu s § 48 ZZVZ.
- Nevracet účastníkům předložené nabídky.
- Vyžádat si od účastníka písemné zdůvodnění případně mimořádně nízké nabídkové ceny a požádat o vysvětlení informací uvedených v nabídce, případně jejich doplnění.
- Nevybrat žádnou z podaných nabídek.
- Zrušit výběrové řízení, jestliže smlouvu odmítnou uzavřít vyhodnocení účastníci v pořadí 1 – 3, nebo neuzavřou smlouvu v době, po kterou jsou svou nabídkou vázáni.
- Vyloučit ze soutěže nabídky, které nesplňují požadavky zadávací dokumentace a jsou obsahově nekompletní vzhledem k soutěžním podmínkám.
- Zažádat účastníka o doplnění kvalifikace.
- Jednat o návrhu smlouvy pokud je předložená zhotovitelem a požadovat doplnění nebo změny ve znění smlouvy.

10. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Žádost o dodatečné informace k zadávací dokumentaci je možno doručit pouze písemně, a to na e-mailovou adresu: **starosta@tover.cz**

Účastník může zažádat o dodatečné informace nejpozději **4 pracovní dny** před termínem pro podání nabídek.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám budou vždy odeslány do **2 pracovních dnů** e-mailem všem účastníkům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.

11. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

| | | | | |
|--|--|------------------|---------|--------------|
| Lhůta pro podání nabídek: | Datum: | 14.1.2019 | Hodina: | 16:00 |
| Adresa pro doručení nabídek: | Obec Tověř, Tověř 18, 783 16 Dolany | | | |
| Nabídku je nutné podat 1 x v písemné formě v originále, v českém jazyce, v zapečetěné obálce opatřené identifikačními údaji účastníka a viditelně označené nápisem: | | | | |
| „NEOTVÍRAT: Nabídka do výběrového řízení Tověř - Za Humny stavební úprava komunikace“ | | | | |
| Nabídka bude doručena na výše uvedenou adresu poštou nebo osobně v úředních hodinách, které jsou uvedeny na webových stránkách Zadavatele; nebo po telefonické domluvě s kontaktní osobou ve věci veřejné zakázky. | | | | |

12. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace - základní způsobilost
- Příloha č. 3 - Projektová dokumentace, položkový rozpočet (výkaz výměr)

V Tověři dne 13.12.2018

.....
Miroslav Majer, starosta obce